

Jaarplan - jaarverslag 2024 - 2025

CBS De Fontein Sleen



Datum: 26 juni 2025

JAARPLAN 2024 - 2025		JAARVERSLAG 2024 - 2025	
School	CBS De Fontein	School	CBS De Fontein
Datum	20-06-2025	Datum	20-06-2025
Inleiding		Inleiding	Kwaliteitszorg betekent voor onze school dat we systematisch de 'goede dingen nog beter willen gaan doen'. Wij onderzoeken regelmatig, met behulp van adequate instrumenten, of dat ook werkelijk zo is en we checken dat niet alleen bij onszelf maar ook bij anderen. Met behulp van een heldere beleidscyclus (planning- en control-cyclus) zorgen wij dat de school de goede dingen blijft doen en die waar mogelijk nog verbetert. En we vertellen over wat we doen: hoe het onderwijs er uit ziet en wat de school doet om de kwaliteit verder te verbeteren. Dat mag iedereen van ons weten: ouders/verzorgers, bestuurder, collegae, samenwerkingsverband, lokale politiek of inspecteur. Daarom is systematisch werken aan de kwaliteit noodzakelijk. Dat betekent: het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op een passende wijze evalueren of bereikt is wat we wilden bereiken. Met andere woorden: kwaliteitszorg is het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee onze scholen de gewenste kwaliteit systematisch leveren en waar de scholen de kwaliteit ook continu kunnen verbeteren. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen onze ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Onze kwaliteitszorg is gekoppeld aan het personeelsbeleid. We streven ernaar dat de leerkrachten competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we

		belangrijk vinden. De basis voor onze kwaliteitszorg vormen de antwoorden op de volgende vragen: Doen we de goede dingen? Gericht op de opdracht van de vereniging Doen we de dingen goed? Gericht op efficiency en effectiviteit Hoe weten we dat? Gericht op opbrengsten en onderbouwing Vinden anderen dat ook? Gericht op het oordeel van anderen Wat doen we met die wetenschap? Gericht op het handelen Om de kwaliteitszorg in kaart te brengen en te analyseren hanteren we twee uitgangspunten: 1 De basis is op orde = beheersen en control 2 Werken aan onze ambities = ontwikkelen Het schooljaarverslag is een onderdeel van het strategisch beleidsplan van Fiers en het schooljaarplan van onze school. In het voorjaar van 2023 is een nieuw strategisch beleidsplan opgesteld, wat vervolgens op schoolniveau is uitgewerkt tot een nieuw schoolplan voor de jaren 2023-2027. Van daaruit wordt per schooljaar een schooljaarplan uitgewerkt. We kiezen er bewust voor om het aantal verbeterplannen per jaar te beperken. Beter een aantal grote dingen goed doen, dan een heleboel kleinere dingen maar half.
--	--	--

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Onderwijs anders organiseren: het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groep doorbrekend werken waar het kan / nodig is.	
2. Uitbreiden eigenaarschap leerlingen. Kindgesprekken structureel opnemen in onze werkwijze, waarbij kinderen samen met de leerkracht doelen stellen voor de komende periode. Verder ontwikkelen zelfstandigheid; eigen verantwoordelijkheid; kritische kijk op de wereld en eigen handelen; reflecterend vermogen; samenwerken.	
3. Uitbreiden professionele cultuur binnen het team, waarbij het eigenaarschap van de leerkrachten vergroot wordt.	
4. De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totaal: 5,29 Directie en IB: 0,8	
Groepen	De afgelopen schooljaren hebben we op bepaalde dagen van de week ervaringen opgedaan met verschillende groepsindelingen en instructie- en werkplekken. Wij zien dat kinderen in staat zijn om (met enige begeleiding) zelf bewuste keuzes te maken in waar ze goed kunnen werken en van wie ze hulp kunnen vragen. Dit past uitstekend bij ons streven om de kinderen de vaardigheden bij te brengen die ze nodig hebben voor hun verdere ontwikkeling: zelfkritisch, bewust van het eigen verantwoordelijkheid, met respect voor anderen. Voor het schooljaar 2024-2025 kiezen we er bewust voor – ook in nauwe afstemming met de MR en de schoolkring – om gedurende het gehele schooljaar in driejarige combinatiegroepen te werken vanaf groep 3, zodat er nog meer mogelijkheid ontstaat om van en met elkaar te leren, door groepsdoorbrekend te leren en thematisch te werken. Groepen: 1/2, 3/4/5, 6/7/8	
Functies [namen / taken]	Leerkrachten: groep 1/2: Demi Lamberink en Rianne Bosma - Venema groep 3/4/5: Soraya Luttmer groep 6/7/8: Charlotte Moddejongen en Jolande Kemper - van der Zaag Onderwijsassistent: Sanne Hobers Vakleerkracht gym: Janine Westerhof IB-er: Janine Westerhof Directeur: Wilma Geuzinge	
Twee sterke kanten	Iedereen kent elkaar Sterk positief pedagogisch klimaat	
Twee zwakke kanten	Meubilair is verouderd Borgingsdocumenten	
Twee kansen	'Eigen' peuterspeelzaal BSO (externe partij) binnen schoolgebouw	

Twee bedreigingen	Terugloop van het leerlingenaantal Klein team, daarmee kwetsbaar
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Borgen ingezette ontwikkelingen Opbrengsten verhogen

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	14	7	7	8	6	6	14		70
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									We zijn het schooljaar 2024-2025 gestart met 70 leerlingen. Het schooljaar eindigen we met 69 leerlingen. De instroom van nieuwe kleuters was 1. Twee leerlingen zijn tussentijds van school gegaan i.v.m. verhuizing. Aan het eind van het schooljaar 2024-2025 maken 14 kinderen vanuit groep 8 de overstap naar het voortgezet onderwijs. 1 leerling gaat tussentijds van school wisselen, aan het eind van het huidige schooljaar. Op basis van het aantal inschrijvingen starten we het schooljaar 2025-2026 met 60 leerlingen.

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	Maak digitale geletterdheid structureel onderdeel uit van het onderwijs	groot
GD2	Speerpunt	Onderwijs anders organiseren: het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groep doorbrekend werken waar het kan / nodig is.	groot
GD3	Speerpunt	De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie.	groot
KD1	PCA Basiskwaliteit	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	klein

Uitwerking GD1: Maak digitale geletterdheid structureel onderdeel uit van het onderwijs	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Digitale geletterdheid is een relatief nieuw leergebied. Hoewel er nog kerndoelen voor moeten worden ontwikkeld (SLO heeft al wel concept kerndoelen beschreven), beseffen de meeste scholen dat zij hun leerlingen nu al een basis moeten bieden in digitale geletterdheid. Zo ook CBS De Fontein
Gewenste situatie (doel)	Ontwikkelen van een visie op digitale geletterdheid. Digitale geletterdheid structureel onderdeel maken van het onderwijs.
Activiteiten (hoe)	In het voorjaar van 2024 hebben we de subsidie Basisvaardigheden (opnieuw) aangevraagd. Deze subsidie is toegewezen. Dit betreft een bedrag van € 71.000. Deze subsidie moet ingezet worden om een impuls te geven aan de basisvaardigheden. Voor CBS De Fontein zal een deel van deze subsidie gebruikt worden voor het leergebied Digitale geletterdheid. Vanaf 2 september 2024 tot en met 11 oktober 2024 moet er volgens een format een activiteitenplan worden ingediend in bij DUS-I. Er wordt een format beschikbaar gesteld op de website van DUS-I. Tijdens een webinar op dinsdag 3 september wordt hierop een toelichting gegeven. De directeur zal deze webinar volgen. Op donderdag 26 september 2024 zullen de directeur en de IB-er de regionale startbijeenkomst in Groningen in het kader van het ondersteuningsaanbod bijwonen.
Consequenties organisatie	Taakuren school ICT-er reserveren voor dit traject
Consequenties scholing	Nader te bepalen
Betrokkenen (wie)	Directie, school ICT-er
Plan periode	dec 2025
Eigenaar (wie)	Directeur, school ICT-er
Kosten	Nader te bepalen
Omschrijving kosten	Nader te bepalen
Meetbaar resultaat	Beschreven schoolvisie op digitale geletterdheid Onderwijsplan digitale geletterdheid op hoofdlijnen klaar einde schooljaar
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Ieder kwartaal, tijdens een teamvergadering

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
In oktober 2024 is het Activiteitenplan Subsidie Basisvaardigheden 2024 ingediend, na afstemming met de MR. Hierin staat het volgende beschreven: Welke activiteiten wilt u uitvoeren? 1. Visieontwikkeling digitale geletterdheid 2. Bewustwording leerkrachten welke activiteiten we allemaal al ondernemen in het kader van de digitale geletterdheid 3. Opstellen overzicht integratie digitale geletterdheid binnen ons aanbod voor taal, lezen en rekenen/wiskunde 4,. Bij keuze nieuwe taalmethode integratie (concept) kerndoelen digitale geletterdheid expliciet meenemen Waarom kiest u voor deze activiteiten? Digitale geletterdheid is een relatief nieuw leergebied. Hoewel er nog kerndoelen voor moeten worden ontwikkeld (SLO heeft al wel concept kerndoelen beschreven), beseffen de meeste scholen dat zij hun leerlingen nu al een basis moeten bieden in digitale geletterdheid. Zo ook CBS De Fontein. Om te voorkomen dat het aanbod digitale geletterdheid ervaren wordt als een nieuw vakgebied, kiezen wij er bewust voor om het aanbod voor de (concept) kerndoelen digitale geletterdheid expliciet te integreren binnen de basisvaardigheden. Dit is vooral een bewustwordingsproces. Wanneer wij ons bewust zijn van wat we doen en waarom we dit doen, kunnen we ons beter richten op de kwaliteit van het aanbod. Met Cedin zijn we een kortdurend traject aangegaan om de visie op digitale geletterdheid vast te stellen. Deze wilden we vervolgens scherp voor ogen hebben bij de vervolgstap: de keuze voor een nieuwe taalmethode waarin de kerndoelen digitale geletterdheid geïntegreerd opgenomen zijn. Op 17 maart 2025 hebben we de kerndoelen digitale geletterdheid en kerndoelen taal naast elkaar gelegd. Vervolgens zijn we aan de slag gegaan met het beschrijven van onze visie op digitale geletterdheid. Wat betekent dit voor de keuze van een nieuwe taalmethode? Op 9 april 2025 hebben we onze visie op taal met elkaar verkend middels een visiespel. Op 18 juni 2025 hebben we de concept visietekst met elkaar besproken en na kleine aanpassingen vastgesteld. Ook hebben we drie verschillende taalmethodes bekeken die aansluiten bij die visie. Tijdens deze bijeenkomst is gebleken dat we meer tijd en vooral gebruikerservaringen nodig hebben om te kunnen komen tot een gedegen keuze voor een nieuwe taalmethode. Om deze reden zal dit actiepunt voortgezet worden naar het schooljaar 2025-2026, waarbij we zelf gedegen willen uitproberen en gebruik willen maken van reeds opgedane kennis door andere scholen.	

Uitwerking GD2: Onderwijs anders organiseren: het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groep doorbrekend werken waar het kan / nodig is.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	• Borg anders leren • De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)

Huidige situatie + aanleiding	We werken nog veelal volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit doet niet alle leerlingen recht. Teamleden gaan steeds harder werken om alle leerlingen zo veel als mogelijk op hun niveau instructie te kunnen geven. Daarnaast zijn we een relatief kleine school. In het schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met het traject Onderwijs Anders Organiseren via Cedin. Het quick-fix traject met de adviseur van Cedin aan het begin van het schooljaar heeft ons geholpen het onderwijs één dag in de week zo vorm te geven dat er meer ruimte was voor het eigenaarschap van de leerlingen. Leerlingen én leerkrachten zijn hier positief over. Wat we als team wel een uitdaging vonden, was dat er op woensdag structureel geen grote instructies gegeven konden worden. Dit vroeg het nodige van de planningsvaardigheden van de leerkrachten op de overige schooldagen. Tijdens de teamscholing Fris anders organiseren gedurende het schooljaar hebben we onze focus verlegd van de 'how' (hoe organiseren we het onderwijs aan alle leerlingen met een beperkte formatieruimte, dus vanuit noodzaak) naar de 'why' (waarom organiseren we ons onderwijs zoals we het organiseren, dus vanuit idealisme). De afgelopen schooljaren hebben we ervaringen opgedaan met verschillende groepsindelingen en instructie- en werkplekken. Wij zien dat kinderen in staat zijn om (met enige begeleiding) zelf bewuste keuzes te maken in waar ze goed kunnen werken en van wie ze hulp kunnen vragen. Dit past uitstekend bij ons streven om de kinderen de vaardigheden bij te brengen die ze nodig hebben voor hun verdere ontwikkeling: zelfkritisch, bewust van het eigen verantwoordelijkheid, met respect voor anderen. Daarom hebben we voor het schooljaar 2024-2025 bewust gekozen in driejarige combinatiegroepen te werken vanaf groep 3, zodat er nog meer mogelijkheid ontstaat om van en met elkaar te leren, door groep doorbrekend te leren en thematisch te werken. In de ochtenden zullen de basisvakken gegeven worden, waarbij voor de groepen 3 t/m 8 naast de twee leerkrachten die verbonden zijn aan de combinatiegroep, nog een 3e teamlid ingezet wordt op instructies en begeleiding van zelfstandig werken (in een 3e lesruimte). In de middagen zal thematisch gewerkt worden aan de zaakvakken. Tijdens de teamscholing in 2023-2024 hebben we ook onze visie op wereldoriëntatie geformuleerd en op basis van deze visie de keuze gemaakt voor een nieuwe methode: Om nog meer ruimte te geven aan de verschillen tussen kinderen, zetten wij al jaren bij wereldoriëntatie de theorie vanuit Meervoudige Intelligentie in. Met ingang van het schooljaar 2024-2025 werken we voor wereldoriëntatie thematisch met behulp van de materialen van VierKeerWijzer®. Binnen VierKeerWijzer® worden 2 soorten momenten onderscheiden: leerkracht- en keuzemomenten. Tijdens de leerkrachtmomenten heeft de leerkracht de regie, in de keuzemomenten krijgen de kinderen de gelegenheid zelf hun talent te benutten, de leerkracht is hier begeleider. Ook dit jaar worden we in het (vervolg van het) traject begeleid door Cedin
Gewenste situatie (doel)	Het versterken van de werkwijze Anders organiseren zoals deze is ingezet, het vergoten van de kennis en vaardigheden in het werken met de nieuwe methode wereldoriëntatie en het versterken van de didactische vaardigheden van de teamleden binnen de gekozen organisatievorm.

Activiteiten (hoe)	Bovenschoolse scholing voor directeuren en IB-ers (twee afzonderlijke trajecten, waarbij 2 bijeenkomsten gezamenlijk georganiseerd worden) Teamscholing Onderwijs anders organiseren (2e jaar) onder begeleiding van Cedin Tussen de bijeenkomsten voor de teamscholing door vinden schoolbezoeken plaats door Nico Woudwijk, adviseur van Cedin (coaching on the job). Masterclasses (open scholingsaanbod Fiers) Teamscholing: In het schooljaar 2024-2025 worden 3 bijeenkomsten (duur: 3 uur) en op 2 dagen schoolbezoeken georganiseerd. Voorafgaand aan de bijeenkomsten vindt steeds online afstemmingoverleg over de inhoud plaats. De schoolbezoeken dienen ervoor om de reeds gemaakte voortgang op het gebied van Anders Organiseren te monitoren en verstevigen, en de doorgaande lijn te versterken. Tijdens de schoolbezoeken kijken we ook naar het didactisch handelen van de leerkrachten in hun instructies. Inhoud bijeenkomsten: Tijdens de eerste bijeenkomst blikken we terug op het schoolbezoek en behandelen we relevante deelonderwerpen m.b.t. didactisch handelen. De inhoud van de overige bijeenkomsten wordt steeds in overleg bepaald, en sluit aan bij de richting die het team kiest en keuzes die men maakt, evenals de opgedane inzichten en ervaringen. Te denken valt aan: • Co-Teaching in een groepsdoorbrekende organisatie • Welke leerlingen krijgen welke instructies en waar? • Doelen helder stellen en afstemmen • Vormgeven van een gedifferentieerde instructie • Controle van begrip • EDI in de onderbouw • Het werken vanuit de visie van de school met de wereld oriënterende methode • Het werken vanuit de talenten van kinderen Groepsbezoeken: Alle groepen worden 2 keer kort bezocht, waarbij feedbackgesprekken plaatsvinden en tips en tops worden aangegeven. Bovendien wordt op basis van de groepsbezoeken mede de inhoud bepaald van de volgende bijeenkomst. Tijdens de groepsbezoeken kijken we ook naar de instructievaardigheden van de leerkrachten.
Consequenties organisatie	Om bovenstaande doelen ook daadwerkelijk te kunnen realiseren, moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan: • Teamleden nemen actief deel aan de bijeenkomsten; • Teamleden nemen deel aan collegiale consultatie/klassenbezoeken; • Directie en team staan achter de doelstellingen en indicatoren van het begeleidingstraject en zijn verantwoordelijk voor de implementatie en borging van de opbrengsten; • Afspraken en genomen besluiten worden tijdens de bijeenkomsten genotuleerd door één van de deelnemers; • Directie en uitvoerder spreken elkaar aan op het moment dat er wordt afgeweken van het voorgenomen begeleidingstraject; Indien gevraagd: • Teamleden voeren de opdrachten uit ter voorbereiding van de bijeenkomsten; • Teamleden voeren de praktijkopdrachten uit in de eigen onderwijsleersituatie.

Consequenties scholing	Bovenschoolse scholing directeuren op: woensdag 25 september 8.30 - 12.30 uur dinsdag 3 december 8.30 - 12.30 uur (gezamenlijk met IB-ers) dinsdag 7 januari 8.30 - 12.30 uur (gezamenlijk met IB-ers) dinsdag 18 maart 8.30 - 12.30 uur woensdag 11 juni 8.30 - 11.30 uur Bovenschoolse scholing IB-ers op: maandag 9 september 8.30 - 12.30 uur dinsdag 3 december 8.30 - 12.30 uur (gezamenlijk met directeuren) dinsdag 7 januari 8.30 - 12.30 uur (gezamenlijk met directeuren) maandag 24 maart 8.30 - 12.30 uur maandag 26 mei 8.30 - 12.30 uur Teamscholing op: vrijdag 25 oktober 9.00 - 12.00 uur vrijdag 6 december 9.00 - 12.00 uur maandag 17 maart 13.00 - 16.00 uur Schoolbezoeken op dinsdag 1 oktober en donderdag 3 oktober Masterclasses: EDI Basis donderdag 26 september 15.30 - 17.00 uur donderdag 23 januari 15.30 - 17.00 uur woensdag 26 maart 15.00 - 17.00 uur Soraya, Jolande, Janine, Wilma Spelbegeleiding in de onderbouw donderdag 17 oktober 15.30 - 17.30 uur Rianne Thematiseren in de onderbouw dinsdag 19 november 15.30 - 17.30 uur donderdag 6 februari 15.30 - 17.30 uur Rianne Verandering sturen vanuit het middenmanagement woensdag 9 oktober 15.00 - 17.00 uur woensdag 20 november 15.00 - 17.00 uur woensdag 5 februari 15.00 - 17.00 uur Janine Opstelling klaslokaal woensdag 16 oktober 15.00 - 17.30 uur Soraya, Janine
Betrokkenen (wie)	voltallig team
Plan periode	dec 2025
Eigenaar (wie)	voltallig team
Kosten	op schoolniveau én bovenschools
Omschrijving kosten	Teamtraject Cedin: € 6250,00 Overige scholing wordt bovenschools betaald
Meetbaar resultaat	Het traject is geslaagd als aan het eind van het schooljaar het volgende bereikt is: • Het team heeft zicht gekregen op en geleerd welke invullingen en opties er mogelijk zijn om het onderwijs Anders te organiseren met het groepsdoorbrekend onderwijs • Het team werkt groepsoverstijgend met gebruik van verschillende ruimtes die ieder een eigen functie hebben. • Het team werkt vanuit schoolbrede regels en routines om het Anders Organiseren zo effectief mogelijk uit te voeren • Door de begeleiding is een gemeenschappelijk beeld ontstaan en draagvlak voor de veranderingen op het gebied van wereldverkenning, didactisch handelen en eigenaarschap van leerlingen en leerkrachten. • Leerkrachten beschikken over een goed gevulde gereedschapskist op het gebied van didactisch handelen en zetten deze ook beredeneerd in.

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Team evalueert tijdens teamvergaderingen (vast agendapunt) en staat op teamscholingsmomenten expliciet stil bij vorderingen Na iedere teamscholing evalueren adviseur en schoolleider
Borging (hoe)	• De directie is verantwoordelijk voor de beschrijving van de opbrengsten van het begeleidingstraject ten behoeve van het schoolplan, schoolgids of andere documenten; • De schoolleiding organiseert klassenbezoeken ten einde de gemaakte afspraken te bewaken; • De schoolleiding organiseert jaarlijks één of meerdere evaluatiemomenten, op teamniveau, ten einde de gemaakte afspraken te evalueren

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Aan het begin van het schooljaar heeft de MR o.b.v. het schooljaarplan het advies gegeven ouders actief te betrekken bij de ontwikkeling van Onderwijs anders organiseren. Op 15 oktober 2024 heeft een ouderavond plaatsgevonden en de presentatie met toelichting is vervolgens ook gedeeld via het ouderportaal. Ouders hebben de gelegenheid gekregen zaken aan te geven die we niet mogen vergeten, zoals bijv. (visie op) presenteren / praten voor de groep, (leren) loskomen van het oordeel van anderen, hoe stuur je op samenwerking binnen de groep en ouderparticipatie bij thema's. We zijn in de loop van het schooljaar 2024-2025 tegen de nodige praktische uitdagingen aangelopen i.r.t. de gekozen schoolorganisatie. De (team)scholingsmomenten hebben ons geholpen om stil te staan bij successen en afspraken te maken over noodzakelijke aanpassingen in de dagelijkse praktijk. Duidelijk is dat alle teamleden zeer betrokken zijn bij het gehele traject, vanuit ons gezamenlijke streven om kinderen de vaardigheden bij te brengen die ze nodig hebben voor hun verdere ontwikkeling: zelfkritisch, bewust van eigen verantwoordelijkheid, met respect voor anderen. Eén van de teamleden volgt de opleiding Middenmanagement en heeft het op zich genomen om de visie en missie rondom het werken in 3-jarige combinatiegroepen, met gebruikmaking van meerdere lesruimtes en de inzet van meerdere onderwijsprofessionals verder uit te werken. Hierbij betreft zij alle teamleden. Dit heeft geleid tot de volgende uitwerking: 1. Instructies geven op niveau, niet gekoppeld aan het leerstofjaarklassensysteem. -We geven instructie volgens het EDI-model. -We combineren de doelen, zodat we groepsdoorbrekend instructie kunnen geven. -De leerkracht geeft instructie. In eerste instantie bepaalt de leerkracht welke kinderen aan de instructie meedoen. We willen de kinderen leren dat ze zelf bewust kunnen kiezen voor het al dan niet volgen van de instructie. -Kinderen die geen instructie nodig hebben kunnen aan het werk onder begeleiding van een onderwijsassistent. -Kinderen die na een korte instructie aan het werk kunnen, kunnen aansluiten bij de onderwijsassistent, of in de klas blijven (eigen keus) 2. Een registratiesysteem dat voor iedereen inzichtelijk is. -We leggen per kind een logboek aan waar bijzonderheden in genoteerd kunnen worden (alleen bijzonderheden!) -De planning maken we online en slaan we op in een map die voor iedereen toegankelijk en bij iedereen bekend is. -Regels en afspraken staan in dezelfde digitale omgeving als de planning. 3. Kinderen hebben de gelegenheid zelf keuzes te maken. - Vaste stilte plekken maken binnen de school (bijvoorbeeld op vaste momenten in het wissellokaal) - Vaste samenwerkplekken binnen de school (bijvoorbeeld de hal) - Vaste speelhoeken binnen de school (bijvoorbeeld de hal, hoekjes maken met de kasten) - Zorgen voor toezicht in bovenstaande ruimtes - Tijden afspreken, wie wanneer waar gebruik van kan maken. Rooster van maken waar ook de begeleiding in staat 4. Kinderen krijgen de gelegenheid te werken aan sociale vaardigheden passend bij de leeftijd. - De Trefwoordlessen en de Kwinklessen geven aan groepen die qua leeftijd dicht bij elkaar liggen. - Het wissellokaal gebruiken als extra lokaal en een leraarondersteuner/ extra leerkracht hierop inzetten. 5. Kinderen kunnen hun talenten zo goed mogelijk benutten. - Op de middagen werken we thematisch met de methode 4KeerWijzer. Dit doen we	

groepsdoorbrekend. Kinderen kiezen een kaart waarmee ze aan de slag gaan. Deze kaarten spreken verschillende intelligenties aan. Zo kan iedere leerling leren over het thema vanuit zijn of haar eigen intelligentie. Aan het eind van de les krijgen kinderen de gelegenheid hun opgedane kennis aan elkaar te presenteren. - We werken met crea-rondes waarbij de kinderen mogen inschrijven op een onderdeel. We maken gebruik van verschillende technieken. Daarbij gebruiken we de techniek torens, het kunstkabinet en eigen inbreng van leerkrachten. Met ingang van het schooljaar 2025-2026 zal ook muzikale vorming onderdeel uitmaken van de crea-rondes. De crea-rondes vinden op een vaste dag in de week plaats. Het wissellokaal wordt hierbij ingezet. We gebruiken meer lesruimtes dan dat er onderwijsprofessionals aanwezig zijn.

- We bieden kinderen die niet genoeg hebben aan de stof in de klas extra uitdaging middels aanvullend aanbod. Dit doen we 1 uur per week in het wissellokaal. We hebben in ons begaafdheidsbeleid omschreven wanneer leerlingen hiervoor in aanmerking komen. De pittige plustorens en breinhelden worden hierbij ingezet. Het proces wordt begeleid door een leerkracht.

Bovenstaande is wat we deels al hebben ingevoerd, deels nog wens. In het schooljaar 2025-2026 gaan we verder met deze ontwikkeling, vanuit bovenstaande gezamenlijke uitgangspunten. Hierbij willen we actief gebruik maken van Memento als registratiemiddel.

We zijn tevreden over het gegeven dat een gemeenschappelijk beeld is ontstaan en draagvlak voor de ingezette veranderingen. Ook zijn we tevreden over de experimenteerruimte die het team heeft genomen. Samen met de kinderen hebben we het afgelopen schooljaar veel geleerd binnen het traject van onderwijs anders organiseren. We gaan komend schooljaar verder met de verwezenlijking van ons wensbeeld.

Uitwerking GD3: De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Huidige situatie + aanleiding	In vergelijking met scholen met een vergelijkbare schoolweging liggen de rekenresultaten van CBS De Fontein erg laag. In het schooljaar 2023-2024 hebben we intern ingestoken op het verbeteren van de resultaten. Dit heeft tot op heden nog niet het gewenste effect gehad.
Gewenste situatie (doel)	De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie. De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)
Activiteiten (hoe)	• Expertise van buiten de school lijkt nodig om het rekenonderwijs de benodigde kwaliteitsimpuls te geven. • We werken in alle groepen preventief door te observeren en tijdig interventies in te zetten op basis van het blokvoorbereidingsformulier en observatieformulier. • We hebben aandacht voor de basisvaardigheden rekenen en automatiseren enerzijds en de inzet van verrijkingsmogelijkheden en het intensiveren van de 1S instructie anderzijds. • In groep 8 gaan we gericht kijken naar welke leerlingen middels Rekenroute moeten werken aan die domeinen waar zij het meest moeite mee hebben, passend bij het uitstroomniveau. In het voorjaar van 2024 hebben we de subsidie Basisvaardigheden (opnieuw) aangevraagd. Deze subsidie is toegewezen. Dit betreft een bedrag van € 71.000. Deze subsidie moet ingezet worden om een impuls te geven aan de basisvaardigheden. Voor CBS De Fontein zal een deel van deze subsidie gebruikt worden voor een impuls voor het rekenonderwijs. Vanaf 2 september 2024 tot en met 11 oktober 2024 moet er volgens een format een activiteitenplan worden ingediend in bij DUS-I. Er wordt een format beschikbaar gesteld op de website van DUS-I. Tijdens een webinar op dinsdag 3 september wordt hierop een toelichting gegeven. De directeur zal deze webinar volgen. Op donderdag 26 september 2024 zullen de directeur en de IB-er de regionale startbijeenkomst in Groningen in het kader van het ondersteuningsaanbod bijwonen.
Consequenties organisatie	Nog nader te bepalen
Consequenties scholing	Nog nader te bepalen
Betrokkenen (wie)	Voltallig team
Plan periode	dec 2025
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	Nog nader te bepalen

Omschrijving kosten	Externe ondersteuning kwaliteitsverbetering rekenonderwijs
---------------------	--

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
In oktober 2024 is het Activiteitenplan Subsidie Basisvaardigheden 2024 ingediend, na afstemming met de MR. Hierin staat het volgende beschreven: Welke activiteiten wilt u uitvoeren? 1. Onderzoek naar de huidige stand van zaken van (de kwaliteit van) het rekenonderwijs en een mogelijke aanscherping op het gebied van didactisch handelen. Wat is hier gaande? Hoe moeten we de opbrengsten duiden? Met als resultaat een goede 0-meting van waaruit we verdere stappen zullen zetten. 2. Kennisvergroting leerkrachten van o.a. het handelingsmodel rekenen en het ERWD protocol. 3. Aanschaffen (eigentijdse) rekenmaterialen ter ondersteuning van de methode. 4. Inzetten van Bareka en Rekensprint Waarom kiest u voor deze activiteiten? 1. In vergelijking met scholen met een vergelijkbare schoolweging liggen de rekenresultaten van CBS De Fontein erg laag. In het schooljaar 2023-2024 hebben we intern ingestoken op het verbeteren van de resultaten. Dit heeft tot op heden nog niet het gewenste effect gehad. 2. Om de kennis en kunde van alle leerkrachten te vergroten en daarmee de kwaliteit van de rekeninstructies blijvend te verbeteren. 3. Materialen die we gebruiken zijn deels verouderd. Eigentijdse materialen zijn essentieel voor de concrete fase. 4. Opsporen van hiaten bij leerlingen en hieraan bouwen. Wij hebben Cedin gevraagd ons te begeleiden in dit proces. Omdat veel scholen een rekenverbetertraject willen starten, bleek er onvoldoende ruimte bij Cedin om in het huidige schooljaar te starten met een begeleidingstraject. Wel hebben we in het voorjaar van 2025 afspraken gemaakt voor het rekenverbetertraject voor het schooljaar 2025-2026. Tot die tijd werken we volgens vastgelegde afspraken o.b.v. de meest recente analyse. Bareka / rekenmuurtje worden volgens afspraak gebruikt. De (interim) IB-er stuurt actief op diepere analyse door leerkrachten (bijv. voeren van rekengesprekken). Op 19 juni heeft een verdiepende intake plaatsgevonden (trainer Cedin, directeur, IB-er) m.b.t. het Rekenverbetertraject. Voor het schooljaar 2025-2026 zijn 5 studiebijeenkomsten vastgelegd. Tijdens de eerste van deze bijeenkomsten, op dinsdag 19 augustus 2025, wordt ingezet op: 1. de doorgaande lijn in de inzet van de draaiboeken; 2. hoe instructies te organiseren en 3. gezamenlijk voorbereiden eerste periode. Ook zal tijdens deze bijeenkomst geïnterviewd worden wat de wensen en behoeften zijn van teamleden m.b.t. de inhoud van het traject.	

Uitwerking KD1: De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Gewenste situatie (doel)	Ontwikkelen van Burgerschap is één van de basisvaardigheden voor het onderwijs. We doen hier binnen het onderwijs veel aan, maar kunnen vaak onvoldoende goed omschrijven wat ons aanbod precies is, laat staan de doorgaande lijn die hier in zit. Dit is actueler geworden met de nieuwe wet op burgerschapsonderwijs voor primair en voortgezet onderwijs die in augustus 2021 is ingegaan. Van scholen wordt met deze wet verwacht dat zij op “doelgerichte en samenhangwijze” actief burgerschap en sociale cohesie bevorderen. Om deze reden dient een beleidsplan Burgerschap geschreven te worden. In december 2023 hebben alle teamleden de quickscan Burgerschap ingevuld. Uit deze quickscan blijkt dat het aanbod van activiteiten hoog scoort, evenals de school als oefenplaats. Op de beleids- en verantwoordingskant scoren we echter laag. We hebben naar aanleiding van de scan gekeken naar het aanbod binnen Kwink, onze online methode voor sociaal-emotioneel leren. Sociaal-emotioneel leren is opgebouwd uit vijf competenties: IK competenties (Besef van jezelf en Zelfmanagement) JIJ competenties (Besef van de ander en Relaties met anderen) WIJ competentie (Keuzes maken) Kwink zorgt ervoor dat leerlingen gedurende hun schoolloopbaan alle competenties in eigen tempo kunnen ontwikkelen. Kwink heeft naast een aanbod voor sociaal emotioneel leren ook een aanbod voor burgerschap. Kwintessens, de uitgever van Kwink, heeft een visie op en aanpak van Burgerschap op school beschreven die wij passend vinden voor onze school. In het schooljaar 2024-2025 dient het schoolbeleidsplan geschreven te worden. De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap.
Activiteiten (hoe)	Inventariseren activiteiten die we in het kader van Burgerschapsvorming al uitvoeren Beschrijven visie op Burgerschap
Betrokkenen (wie)	Directeur
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directeur

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Op basis van actualiteiten (langdurige ziekte meerdere teamleden) zijn er andere prioriteiten gesteld dan het uitwerken van het beleidsplan Burgerschap. Dit actiepunt is nog niet afgerond en nemen we mee naar het schooljaar 2025-2026. Nieuwe planning: september 2026.	