

# Schoolplan 2023-2027

## **CBS De Fontein** Sleen



# Inhoudsopgave

|                                                   |           |
|---------------------------------------------------|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                              | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>                                | <b>3</b>  |
| <b>2 Strategisch beleid</b>                       | <b>4</b>  |
| <b>3 Schoolbeschrijving</b>                       | <b>5</b>  |
| <b>4 Sterkte-zwakteanalyse</b>                    | <b>7</b>  |
| <b>5 Risico's</b>                                 | <b>8</b>  |
| <b>6 De missie van de school</b>                  | <b>9</b>  |
| <b>7 Onze parels</b>                              | <b>11</b> |
| <b>8 Onze grote verbeterdoelen</b>                | <b>13</b> |
| <b>9 Onze visie op lesgeven</b>                   | <b>14</b> |
| <b>10 Onze visie op identiteit</b>                | <b>15</b> |
| <b>11 Onderwijskundig beleid</b>                  | <b>16</b> |
| <b>12 Personeelsbeleid</b>                        | <b>19</b> |
| <b>13 Organisatiebeleid</b>                       | <b>21</b> |
| <b>14 Financieel beleid</b>                       | <b>23</b> |
| <b>15 Kwaliteitsbeleid</b>                        | <b>24</b> |
| <b>16 Basiskwaliteit</b>                          | <b>27</b> |
| <b>17 Stelselkwaliteit</b>                        | <b>29</b> |
| <b>18 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>           | <b>30</b> |
| <b>19 Onze prestatie-indicatoren</b>              | <b>31</b> |
| <b>20 Actiepunten 2023-2027</b>                   | <b>33</b> |
| <b>21 Meerjarenplanning 2023-2027</b>             | <b>34</b> |
| <b>22 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>   | <b>35</b> |
| <b>23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b> | <b>36</b> |

# 1 Inleiding

## 1.1 Inleiding

### Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Fiers en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Strategisch beleid

Fiers beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen. Per actiepunt hebben we aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan (optie: kiezen). Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed)

| Domein         | Actiepunten beleidsplan 2023-2027                                                                                                                     | Prioriteit |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Onderwijs      | Stimuleer de onderzoekende houding bij kinderen                                                                                                       | gemiddeld  |
| Onderwijs      | Maak digitale geletterdheid structureel onderdeel uit van het onderwijs                                                                               | gemiddeld  |
| Personeel      | Organiseer samen leren van en met elkaar. (ook van andere scholen en besturen)                                                                        | gemiddeld  |
| Personeel      | Borg anders leren                                                                                                                                     | gemiddeld  |
| Personeel      | Stimuleer de onderzoekende houding bij medewerkers                                                                                                    | gemiddeld  |
| Profilering    | Straal een professionele leergemeenschap uit gericht op: Samenwerking, Professioneel handelen, Passie, Talent, Enthousiasme                           | gemiddeld  |
| Organisatie    | Geef eigenaarschap                                                                                                                                    | gemiddeld  |
| Samenwerking   | Ontwikkel een visie op de relatie school-ouders                                                                                                       | hoog       |
| Kwaliteitszorg | Realiseer een systeem van collegiale visitatie                                                                                                        | gemiddeld  |
| Onderwijs      | Experimenteer en voer andere organisatievormen en groepssamenstellingen in. Denk aan anders leren lesgeven vanuit leerlijnen, leerunits, leerpleinen. | hoog       |
| Onderwijs      | Maak werk van talentontwikkeling en zoek daarbij naar verbinding met de verschillende vakken                                                          | gemiddeld  |
| Huisvesting    | Draag zorg voor werkplezier: fijne werkplek, frisse uitstraling, geschikt meubilair                                                                   | gemiddeld  |

### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Algemeen

| Gegevens van de stichting |                                                  |
|---------------------------|--------------------------------------------------|
| Naam vereniging:          | Fiers                                            |
| Algemeen directeur:       | Jolien Thiele                                    |
| Adres + nr.:              | Van Pallandtlaan 7-9                             |
| Postcode + plaats:        | 7742 WJ Coevorden                                |
| Telefoonnummer:           | 0524-524455                                      |
| E-mail adres:             | <a href="mailto:info@fiers.nu">info@fiers.nu</a> |
| Website adres:            | <a href="http://www.fiers.nu">www.fiers.nu</a>   |

| Gegevens van de school |                                                                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Naam school:           | CBS De Fontein                                                 |
| Directeur:             | Wilma Geuzinge                                                 |
| Adres + nr.:           | Westrupstraat 10                                               |
| Postcode + plaats:     | 7841 AZ Sleen                                                  |
| Telefoonnummer:        | 0591-361910                                                    |
| E-mail adres:          | <a href="mailto:info@fonteinsleen.nl">info@fonteinsleen.nl</a> |
| Website adres:         | <a href="http://www.fonteinsleen.nl">www.fonteinsleen.nl</a>   |

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directie vormt samen met de IB-er het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door ongeveer 75 leerlingen. Het schoolgebouw is weliswaar al wat ouder, maar verkeert in goede staat. We hebben de beschikking over een groot buitenterrein met veel groen. In het gebouw zijn 5 ruime leslokalen, waarvan 1 in gebruik is als peuterspeelzaal (en na schooltijd in gebruik is voor BSO), een personeelskamer, 2 kantoren, een keuken, een speellokaal, een ruime hal/gemeenschappelijke ruimte met podium, een zolder en een kelder. De cv-ruimte is via de buitenzijde van het gebouw te betreden.

Onze school staat in het dorp Sleen en wordt bezocht door kinderen uit Sleen en omliggend gebied, waarvan de ouders divers zijn opgeleid. Sleen kenmerkt zich als een dorp waarin openheid, vriendelijkheid en saamhorigheid heersen. Dit ervaren wij zowel in de samenwerking tussen ouders/verzorgers en school als in de samenwerking van school met overige partijen (bijv. Dorpsbelangen, buurschool, kinderopvangorganisaties).

De betrokkenheid van de ouders is groot. Die zien we in geledingen zoals de MedezeggenschapsRaad (MR) en Activiteiten Commissie (AC), maar ook bij de ondersteuning van ouders bij de vele activiteiten op school zoals bij hulp bij crea, bibliotheek, excursies, Koningsdag, musical, enz. en het bijwonen van b.v. weekopeningen en maandsluitingen. Op onze school gaan we uit van de gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school voor het realiseren van optimale omstandigheden voor de totale ontwikkeling van kinderen. Zowel ouders als school hebben immers het beste voor met de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Goede contacten met ouders / verzorgers zijn hierbij van groot belang.

#### 3.2 Schoolweging

De schoolweging voor onze school is: 28.16

| Schooljaar  | Schoolweging | Categorie | Spreiding | Gem. schoolweging      | Gem. categorie         |
|-------------|--------------|-----------|-----------|------------------------|------------------------|
|             |              |           |           | 3 schooljaren          | 3 schooljaren          |
| 2022 / 2023 | 28,45        | 28-29     | 5,87      | 28,16<br>19/20 - 21/22 | 28-29<br>19/20 - 21/22 |
| 2021 / 2022 | 28,45        | 28-29     | 5,87      |                        |                        |
| 2020 / 2021 | 27,83        | 27-28     | 5,9       |                        |                        |

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

## 4 Sterkte-zwakteanalyse

### 4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

| STERKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ZWAKKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Saamhorigheid<br>Goede communicatie (laagdrempelig)<br>Aandacht voor creativiteit Aandacht voor techniek (Talenttorens)<br>Relatie kind-ouder-leerkracht is goed (o.a. korte lijntjes)<br>Vieringen (weekopeningen, enz.)<br>Fijn, veilig klimaat, prettige sfeer<br>Aandacht voor waarden en normen (respect voor elkaar, rust in de school, pesten wordt goed opgepakt)<br>De kinderen worden allemaal gekend / gezien (maatwerk)<br>Betrokken en flexibel team<br>Kinderen leren zichzelf te presenteren (o.a. op het podium)<br>Kleinschalig<br>Peuterspeelzaal in de school<br>Groen buitenterrein<br>Mooi, ruim schoolgebouw | Combinatiegroepen met meerdere leerjaren / meerdere leerkrachten<br>Geen meesters<br>Beperkte parkeergelegenheid rond de school<br>'Vooroordeel' christelijke basisschool: werkelijkheid is 'vrijer' dan teksten op website<br>Ouders enthousiasmeren soms lastig<br>Relatief klein team moet alle taken verdelen<br>Kleine school (bestaansrecht) |
| KANSEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | BEDREIGINGEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Portfolio verder uitbouwen tot ontwikkelingsmap<br>Thematisch werken (incl. buitenschoolse activiteiten)<br>Meer groepsdoorbrekend werken (onderwijs anders organiseren)<br>Klein maar fijn: aanbod passend bij de leerlingen (doelgericht lesgeven, methodes meer 'loslaten')<br>Ouders actief inzetten (vooraf intekenen)<br>Samenwerken met de buurschool<br>BSO in school verder ontwikkelen<br>Meer profileren (media)<br>Christelijke tradities ventileren als zingeving / filosofie                                                                                                                                         | Geringe leerlingaantallen / krimp<br>Vooroordelen over christelijke school<br>'Christelijk' is voor weinig ouders dé reden om te kiezen voor een basisschool (kerken lopen leeg)<br>Ervaren werkdruk                                                                                                                                               |

## **5 Risico's**

## 6 De missie van de school

### 6.1 De missie van de school

CBS De Fontein is een open christelijke school. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leren, werken en samen school zijn, is van harte welkom, kerkelijk of niet. Wij zijn er van overtuigd dat - ondanks de ontkerkelijking - veel ouders / verzorgers geloven, maar dat dit op een andere manier tot uiting komt dan bijvoorbeeld 10 jaar geleden. Wij zijn geïnspireerd door christelijke waarden en normen.

#### Onze ambitie

- Ieder kind is uniek, met een eigen aanleg, ontwikkeling, mogelijkheden en interesses. We willen ons onderwijs daarbij laten aansluiten.

Dit doen we o.a. door de inzet van Chromebooks bij de verwerking van de lesstof die door de leerkracht is behandeld. Vanaf groep 3 heeft iedere leerling de beschikking over een 'eigen' Chromebook op school. We werken met eigentijdse lesmethodes, die we inzetten op een manier die past bij de kinderen. Hierbij maken we gebruik van de mogelijkheden die ICT biedt, maar ook passen we bewegend leren toe en maken we gebruik van coöperatief leren.

- We zijn een open christelijke school. We vinden het belangrijk de christelijke normen en waarden uit te dragen.

Door gebruik te maken van de methode Trefwoord en het gezamenlijk vieren van christelijke feesten vertellen we de kinderen de verhalen uit de Bijbel en vertalen we de boodschap van deze verhalen naar het leven van nu. De week wordt geopend met een gezamenlijke weekopening, waarbij het thema van de methode Trefwoord centraal staat. Waar mogelijk hebben kinderen een actieve rol tijdens een dergelijke viering.

- School, kind en ouders / verzorgers werken samen aan een veilige, gestructureerde leeromgeving.

We bieden structuur waar mogelijk. Dit doen we bijv. door het dagprogramma voor te bespreken en ook zichtbaar te maken d.m.v. dagritmekaarten. Er zijn vaste afspraken zodat iedereen weet wat er van hem of haar verwacht wordt. Tijdens de jaarlijkse startgesprekken worden wederzijdse verwachtingen naar elkaar uitgesproken. Dit komt de veiligheid ten goede. Verder werken we samen met ouders, bijvoorbeeld met de medezeggenschapsraad en de activiteitencommissie en helpen ouders in de school bij activiteiten zoals de Bieb op School of bijvoorbeeld als begeleiders bij activiteiten elders.

- We vinden dat de school een veilige en fijne plek moet zijn waar iedereen gestimuleerd wordt zich te ontwikkelen.

Iedereen kent elkaar bij ons op school. Kinderen uit de hoogste groepen helpen kinderen uit lagere groepen, bijvoorbeeld bij leesactiviteiten of tijdens het buiten spelen. Alle kinderen spelen gelijktijdig buiten in de pauzes, op ons ruime buitenterrein.

- We vinden dat ieder kind zijn talenten moet kunnen benutten. We gaan voor ontwikkeling van hoofd, hart en handen.

We beschikken op onze school over een Talentplein. Hier wordt door kinderen in groepjes gewerkt aan activiteiten op het gebied van wetenschap en techniek. Op het Talentplein is ook ruimte voor het Kunstkabinet, voor de kunstzinnige en culturele vorming, en de Pittige Plustorens, voor kinderen die meer uitdaging aankunnen. Daarnaast hebben kinderen in de bovenbouw per jaar 4 blokken crea waarbij ze intekenen op een activiteit naar keuze. Tijdens deze blokken zijn er ouders die een activiteit organiseren en begeleiden. Bij wereldoriëntatie wordt regelmatig gewerkt met MI kaarten (MI: meervoudige intelligentie).

- Ieder kind moet de kans krijgen zich te ontwikkelen tot een sociaal vaardig mens die zichzelf kan presenteren.

Vrijwel iedere week starten we met een weekopening en iedere maand vindt een maandsluiting plaats, verzorgd door een specifieke combinatiegroep. Kinderen mogen tijdens deze gezamenlijke vieringen aan de andere leerlingen en belangstellende ouders en verzorgers laten zien wat het thema vanuit onze methode voor levensbeschouwing is, waar ze trots op zijn of bijvoorbeeld een toneelstukje opvoeren. Alleen of samen met andere kinderen. Ook houden de kinderen spreekbeurten en boekenbeurten. Eén keer per jaar organiseren de kinderen van groep 8 Fontein Got Talent.

## Onze slogan

CBS De Fontein: Dé plek om je te ontwikkelen

## Onze kernwaarden:



Eigenheid



Openheid



Vertrouwen



Respect



Aandacht



Beleefdheid



Hulpvaardigheid

## 7 Onze parels

### 7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- iedereen kent elkaar
- samen vieren (weekopeningen, maandsluitingen, enz.)
- zicht op individuele leerling (maatwerk)
- close reading
- sterk positief pedagogisch klimaat
- korte lijnen kind - ouder - leerkracht
- pestgedrag wordt direct en adequaat aangepakt
- ruim schoolgebouw en een ruim en groen buitenterrein

De parels vanuit het Onderzoekskader 2021 zijn:

|                                                                                     | Parel                                                                                                                                                                                                           | Standaard                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|    | De school biedt een breed (digitaal/online) aanbod aan dat gebaseerd is op de kerndoelen                                                                                                                        | OP1 - Aanbod                                |
|    | De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie                                                                                                                                                  | OP1 - Aanbod                                |
|    | De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling                                                                                                                                                             | OP1 - Aanbod                                |
|    | De school bepaalt wat er nodig is (qua begeleiding en ondersteuning) om in te spelen op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen                                               | OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding  |
|    | De school biedt de leerlingen begeleiding en ondersteuning aan die nodig is om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen                                                                                 | OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding  |
|    | De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces                                                                                                                                                       | OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen       |
|    | De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen                                                                                         | OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen       |
|    | De school zorgt ervoor dat de onderwijsactiviteiten worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van bevoegde leraren                                                                                           | OP4 - Onderwijstijd                         |
|    | De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure                                                                                                                                                              | OP6 - Afsluiting                            |
|    | De school laat alle leerlingen van leerjaar 8 (behoudens wettelijke uitzonderingen) een eindtoets maken                                                                                                         | OP6 - Afsluiting                            |
|  | De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen op school gedurende de schooldag                                                                                            | VS1 - Veiligheid                            |
|  | De school treedt zo nodig snel en adequaat op als er sprake is van (digitaal) pesten, agressie en geweld                                                                                                        | VS1 - Veiligheid                            |
|  | De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij                                                                                                                                            | VS2 - Schoolklimaat                         |
|  | Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen                                                                                                                                  | VS2 - Schoolklimaat                         |
|  | De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)                                                                                                               | OR1 - Resultaten                            |
|  | De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs                                                                                                                                                    | SKA1 - Visie, ambities en doelen            |
|  | De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs                                                                                                                                              | SKA1 - Visie, ambities en doelen            |
|  | De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren                                                                                       | SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur      |
|  | De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd                                                                                          | SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog |
|  | De schoolleiding organiseert in het kader van tegenspraak actief een dialoog met in ieder geval ouders, personeel, de (G)MR, en wanneer van toepassing met leerlingen, gemeente(n) en/of (regionale) werkgevers | SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog |

## 8 Onze grote verbeterdoelen

### 8.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

| Speerpunten |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | Onderwijs anders organiseren: het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groep doorbrekend werken waar het kan / nodig is.                                                                                                                                                                        |
| 2.          | Uitbreiden eigenaarschap leerlingen. Kindgesprekken structureel opnemen in onze werkwijze, waarbij kinderen samen met de leerkracht doelen stellen voor de komende periode. Verder ontwikkelen zelfstandigheid; eigen verantwoordelijkheid; kritische kijk op de wereld en eigen handelen; reflecterend vermogen; samenwerken. |
| 3.          | Uitbreiden professionele cultuur binnen het team, waarbij het eigenaarschap van de leerkrachten vergroot wordt.                                                                                                                                                                                                                |
| 4.          | De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie.                                                                                                                                                                                                              |

## 9 Onze visie op lesgeven

### 9.1 Onze visie op lesgeven

Lesgeven is de kerntaak van het onderwijs. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich kan ontwikkelen vanuit welbevinden en betrokkenheid. Hier werken wij aan vanuit onze kernwaarden. We vinden het belangrijk om een veilige en respectvolle omgeving te creëren, met duidelijke afspraken en een heldere structuur, waar fouten gezien worden als mogelijkheid om van te leren. Samenwerking tussen kind, ouders en leerkrachten is hierbij van essentieel belang. Op die manier zorgen we voor een actieve betrokkenheid van kinderen en leren wij hen eigenaar te zijn van het eigen leerproces.

Voor de komende jaren hebben wij de volgende onderwijskundige doelen gesteld:

- meer leerplezier door groeimindset

Het kind is zich bewust van de eigen talenten en wil deze ontwikkelen. Zo kan iedere leerling groeien op zijn eigen niveau. Kinderen hebben succeservaringen en geloven in eigen kunnen.

- hoge leeropbrengsten

We behalen hoge leeropbrengsten door effectieve instructie, afgestemd op de onderwijsbehoefte van de individuele leerling. Specifieke aandacht / interventie is hierbij nodig voor het vakgebied rekenen.

- onderwijs anders organiseren

Het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groepsdoorbrekend werken waar het kan / nodig is. We willen (nog meer) mogelijkheden bieden om kennis op verschillen manieren te verwerken en verwerken. Specifieke aandacht is er hierbij voor bewegend leren en brede talentontwikkeling.

## 10 Onze visie op identiteit

### 10.1 Onze visie op identiteit

CBS De Fontein is een open christelijke school. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leren, werken en samen school zijn, is van harte welkom, kerkelijk meelevend of niet. Wij zijn er van overtuigd dat - ondanks de ontkerkelijking - veel ouders / verzorgers geloven, maar dat dit op een andere manier tot uiting komt dan bijvoorbeeld 10 jaar geleden. Wij zijn geïnspireerd door christelijke waarden en normen.

Wij helpen kinderen hun eigen identiteit te ontwikkelen en elkaar te respecteren. We proberen de kinderen kennis en vaardigheden mee te geven die een goede basis vormen voor hun verdere leven.

De identiteit van onze school gaat over hoe wij onze christelijke waarden vertalen naar normen en omgangsvormen. Onze waarden bepalen ons mensbeeld en daarmee de relatie leerkracht - kind, kinderen onderling, leerkracht - ouder. Gekend zijn is hierbij een belangrijk thema. Om kinderen te kennen, moet er naast een relatie met het kind een relatie met de ouder(s) / verzorger(s) zijn. Vanuit dit uitgangspunt ondersteunen wij de sociaal emotionele ontwikkeling van ieder kind. De christelijke waarden bieden kinderen, ouders en teamleden houvast in de complexe wereld waarin wij leven.

Op CBS De Fontein staat centraal:

- levensbeschouwing maakt onderdeel uit van het lesprogramma en wij vieren de algemeen christelijke feesten.
- gedurende de dag wordt aandacht besteed aan onze identiteit; in het bijzonder tijdens de dagopening en -afsluiting.
- als school streven we ernaar kinderen vertrouwd te maken met de inhoud van de bijbel en deze te vertalen naar de tijd waarin we leven, door zoveel mogelijk uit te gaan van de belevingswereld van het kind. Ook willen we ze de liefde voor de medemens en de wereld om ons heen meegeven. We vinden het belangrijk dat kinderen over goede sociale vaardigheden beschikken, waarbij respect voor jezelf en de ander centraal staan. Dit respect wordt verwacht van een ieder die bij onze school betrokken is.

## 11 Onderwijskundig beleid

### 11.1 Identiteit

#### Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in de katern Burgerschap

### 11.2 Burgerschap

#### Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

### 11.3 Aanbod

#### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2023) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

### 11.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids. Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Lijn 3 (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

### 11.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. In onze onderwijsplannen lezen en spelling, die we jaarlijks opnieuw vaststellen, hebben we beschreven hoe we structureel de opbrengsten op het verwachte niveau krijgen en houden. Kinderen die dit nodig hebben krijgen extra instructie, extra aanbod en / of extra tijd. Lezen en taal behoren tot de kernvakken. We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leerkrachten die effectief lees- en taalonderwijs geven.

### 11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Rekenen behoort tot de kernvakken. De komende jaren zullen we school breed nog intensiever inzetten op de kwaliteit van ons rekenonderwijs, zodat de tussen- en eindopbrengsten verhoogd worden.

### 11.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, gezond gedrag en verkeer. De komende jaren willen we hierbij meer thematisch én groep doorbrekend gaan werken.

### 11.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en

culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

### **11.9 Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan bewegen in het algemeen en bewegingsonderwijs in het bijzonder. We vinden het fysieke aspect belangrijk, maar ook het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Eén gymles in de week wordt door de vakleerkracht gym gegeven, de andere gymles wordt door de groepsleerkracht gegeven.

### **11.10 Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten m.b.t. wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Wij maken voor dit vakgebied gebruik van de Techniektorens (doorgaande leerlijn).

### **11.11 Digitale geletterdheid**

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

### **11.12 Engels**

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Vanaf groep 5 is Engels opgenomen in het lesrooster.

### **11.13 Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

### **11.14 Pedagogisch-didactisch handelen**

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed lesgeven" inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen. Onze gedachte is dat we de resultaten van de leerlingen (o.a.) kunnen verbeteren door goed les te geven.

### **11.15 Afstemming (differentiëren)**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). In het onderwijsplan per vakgebied staat beschreven welke criteria en aanpak gelden voor de Plus-, Basis- of Hulpgroep, danwel voor leerlingen met een OPP. Welke leerling tot welke instructiegroep behoort, wordt vastgelegd in de instructie-niveau-kaart. Een aantal keren per schooljaar passen de leerkrachten de instructie-niveau-kaarten aan op basis van toetsen en observaties. De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

### **11.16 Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het IEP LVS. Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### **11.17 Passend onderwijs**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen thuisnabij regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons SOP hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

### **11.18 De zorgstructuur**

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkracht), maar formeel gebeurt dit bij de groeps- en leerlingbesprekingen (4x per jaar). Tijdens deze besprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De besprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (en waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen.

### **11.19 Toetsing**

Op onze school volgen we de ontwikkeling van de kinderen. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methode gebonden toetsen en het IEP leerlingvolgsysteem. De toetsen worden afgenomen conform de voorschriften. Ouders worden tijdens de portfoliogesprekken geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind. Eind groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig VO-advies. De leerlingen van groep 8 krijgen in januari hun definitieve VO-advies, waarna zij allemaal meedoen aan de IEP eindtoets. Is de uitslag op de Eindtoets hoger dan het gegeven VO-advies, dan wordt het advies heroverwogen.

### **11.20 Resultaten**

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name lezen, taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van schoolstreefdoelen.

## **12 Personeelsbeleid**

### **12.1 Algemeen**

Het personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan het strategisch beleidsplan van de vereniging Fiers en de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd. Dit is een 'levend' document dat aangepast wordt aan de ontwikkelingen.

Deze competenties zijn ondergebracht in de hoofdthema's: vakinhoudelijk, vakdidactisch en pedagogisch Bekwaamheidseisen CAO PO uit WMK.

### **12.2 De gesprekkencyclus**

Welbevinden in je werk gaat hand in hand met goed personeelsbeleid. Een gesprek met je leidinggevende over je functioneren, je motivatie en werkplezier en je professionele ontwikkeling is een must; de leerkracht is de spil in het onderwijs aan de kinderen en de OOP-medewerkers zorgen voor de juiste ondersteuning zodat de scholen goed kunnen draaien.

Daar waar bij de klassieke gesprekkencyclus de focus ligt op het beoordelen van het functioneren van de medewerker ligt bij Fiers de focus op de ontwikkeling van de medewerkers en de school. Het onderwijs moet immers niet over oordelen gaan maar over (professionele) ontwikkeling. Net als het voor leerlingen belangrijk is geprikkeld te worden zich te blijven ontwikkelen en leren niet alleen als een cognitieve of papieren activiteit te zien, zo geldt dat ook voor medewerkers. Dit komt de kwaliteit van het onderwijs ten goede.

We willen met behulp van onze gesprekkencyclus meer verantwoordelijkheid leggen bij de medewerker en zorgen dat de regie op loopbaanontwikkeling bij de medewerker ligt. Tijdens de gesprekken willen we een continue verbinding maken tussen ontwikkelingswensen van de medewerker en de schoolontwikkeling.

We kennen een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken. De wijze waarop dit vertaald is in waarneembaar gedrag van de leraar is beschreven in de bekwaamheidseisen CAO te vinden in WMK. Daarnaast heeft iedere medewerker afhankelijk van zijn ontwikkeling diverse gesprekken.

### **12.3 Professionele cultuur**

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom gaan we werken met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de medewerkers betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

### **12.4 Bekwaamheid**

Bij de werving van nieuw personeel benoemen we alleen leraren die aan de bekwaamheidseisen voldoen. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

### **12.5 Begeleiding**

Een goede start en goede begeleiding helpen leerkrachten om zich sneller competent te voelen. Tevens ervaren leerkrachten dat ze er niet alleen voor staan, maar binnen een organisatie werken, waarin je met elkaar vormgeeft aan het verzorgen van goed onderwijs. Een organisatie waarin je met en van elkaar leert, gebruik maakt van elkaars talenten en nieuwe kennis deelt. Startende leerkrachten hebben weliswaar nog niet heel veel ervaring, maar brengen wel vaardigheden en specifieke kwaliteiten mee waardoor ook zij een bijdrage kunnen leveren aan het team. Het inwerkprogramma levert daaraan een bijdrage. Het is onderdeel van het personeelsbeleid met als doel het bieden van persoonlijke en professionele ondersteuning bij de start als startende leerkracht of invaller. Het welbevinden van een startende leerkracht en de professionele ontwikkeling staan hierin centraal.

### **12.6 Taakbeleid**

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

### **12.7 Scholing**

Medewerkers kunnen zich op veel verschillende manieren professionaliseren. Eens in de twee jaar wordt er een verenigingsdag georganiseerd voor alle leerkrachten. Daarnaast worden er jaarlijks studiedagen door de

verschillende teams ingeroosterd en teamscholing en individuele scholing gevolgd. Tevens wordt er jaarlijks een verenigingsbreed scholingsaanbod verspreid waarbij verschillende opleidingsinstituten op locatie scholing komen verzorgen. Ook komt in dit aanbod het werkplaatsleren aan bod. Werkplaatsleren zijn bijeenkomsten georganiseerd door en voor medewerkers van Fiers. Het gaat om elkaar te inspireren door het delen en borgen van kennis en passie rondom een bepaald thema.

## **12.8 Coaching**

Om optimale resultaten te behalen met leerlingen zijn de competenties van leerkrachten belangrijk. Coaching is een waardevol instrument om beginnende en ervaren leerkrachten te helpen bij hun verdere professionalisering. Door middel van coaching wordt er ingespeeld op de ontwikkelingen op onderwijskundig en maatschappelijk gebied en worden leerkrachten en daarmee de scholen naar een hoger plan getild. Binnen Fiers vindt er daarom coaching op vier verschillende manieren plaats: coaching van startende medewerkers, van pedagogisch medewerkers, op eigen initiatief en op initiatief van de directeur.

## 13 Organisatiebeleid

### 13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de acht scholen van de Vereniging Fiers. De directie geeft - onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de vereniging - leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB-er en een ICT-coördinator. De school heeft de beschikking over een MR en een Activiteiten Commissie. Op verenigingsniveau is er een GMR.

### 13.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er worden combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen, lezen en spelling wordt het klassenverband - indien noodzakelijk - doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen, spellen of lezen. Bij wereldoriëntatie en creatieve vakken wordt waar mogelijk groepsdoorbrekend gewerkt.

### 13.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor de groepen 5 t/m 8:

We starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen / pauzeren tussen 12.00 en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 tot 14.30 uur.

Op woensdag zijn de lestijden van 8.30 tot 12.30 uur.

Voor de groepen 1 t/m 4 gelden dezelfde lestijden, alleen zijn zij op vrijdag om 12.00 uur vrij.

### 13.4 Schoolklimaat

We vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We doen ons best ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

### 13.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een veiligheidsbeleidsplan. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

### 13.6 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

### 13.7 Monitoring

#### Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

#### Beoordeling

| Omschrijving                  | Resultaat |
|-------------------------------|-----------|
| 1: Onderwijs op afstand       | 3,33      |
| 2: De cognitieve ontwikkeling | 3         |
| 3: De sociale ontwikkeling    | 3         |
| 4: Andere ontwikkelgebieden   | 3         |

## **13.8 Informatie veiligheid**

### **Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 6 BHV'ers.

## **13.9 De vertrouwenspersoon**

Onze school kent een interne vertrouwenspersoon.

## **13.10 Samenwerking**

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschoolse voorziening – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en evt. met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente.

## **13.11 Educatief partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

## **13.12 Uitstroom naar VO**

Op onze school hanteren wij een zorgvuldige adviesprocedure PO-VO, inclusief een procedure voor de heroverweging. Deze procedure (die uitgaat van het principe 'kansrijk adviseren') is opgenomen in de schoolgids. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Ieder jaar stellen we - met behulp van Scholen op de kaart en de NRO-rapportage - ons vervolgsucces vast (zijn onze adviezen uitgekomen, gelet op de plaats in VO-3?) en bepalen we of er acties nodig zijn.

## **13.13 Privacy**

Scholenvereniging Fiers beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

## **13.14 Voorschoolse voorzieningen**

Onze school heeft een eigen peuterspeelzaal: Peuterspetters. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een goede relatie met de andere kinderopvangorganisaties en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

## **13.15 Opvang op school**

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Kinderwereld, 't Armhoes, Kaatje Kakel en gastouderbureau Drieluik. Kinderwereld maakt voor de BSO een aantal dagen in de week gebruik van één van de lokalen in ons schoolgebouw.

## **14 Financieel beleid**

### **14.1 Algemeen**

De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de vereniging en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid.

### **14.2 Rapportages**

Twee keer per kalenderjaar bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via rapportages. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot het personeelsbestand en het ziekteverzuim.

### **14.3 Sponsoring**

Verschillende organisaties, waaronder het ministerie van OCW, onderwijsorganisaties en belangenorganisaties, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

### **14.4 Begroting(en)**

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

### **14.5 Exploatiebegroting**

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met algemeen directeur een (personeels)formatieplan op.

## 15 Kwaliteitsbeleid

### 15.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren klandbordbijeenkomsten, en we gaan op korte termijn een leerlingenraad opstarten. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialog) en vastgelegd in onze schoolgids/schoolkalender en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

### 15.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevend (gesprekscyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

### 15.3 Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in doelen, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

### 15.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samenwerken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

In de kennisagenda (NRO) staat:

*Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.*

### 15.5 Inspectie

De inspectie heeft in de maanden september en oktober 2018 een vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij Fiers. Onze school is toen meegenomen in het onderzoek. Dit betrof een herstelonderzoek (n.a.v. kwaliteitsonderzoek in 2016). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op dat moment weer op orde was. We beschikken over een rapport met de bevindingen.

Onze school heeft op 3 februari 2022 een schoolbezoek gehad van de inspectie in het kader van het themaonderzoek

'Effectieve tijdsbesteding in en buiten de klas'.

## 15.6 Quick Scan

De Quick Scan (WMK-PO) wordt conform onze meerjarenplanning afgenomen. De uitslag van de Quick Scan wordt besproken tijdens teamvergaderingen. Naar aanleiding van de QuickScan wordt er een nadere diagnose uitgevoerd. De eventuele verbeterpunten worden meegenomen in de jaarplannen.

## 15.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in maart 2022. Het responspercentage was 78%.

De vragenlijst is geanalyseerd op bovenschools- en schoolniveau. Op basis van deze analyse zijn er suggesties voor verbetering geformuleerd.

Fiers scoort als organisatie een 3,14. Daarmee scoort de organisatie voldoende.

De uitslag van de verschillende beleidsterreinen wordt hieronder weergegeven.

Werkklimaat 3,18

Loopbaanmanagement 3,16

Communicatie 3,21

Management 3,06

Organisatie van de school 3,07

School opbrengsten 3,07

Organisatie van de Vereniging 3,11

Algemene tevredenheid en betrokkenheid 3,55

### Beoordeling

| Omschrijving                                                              | Resultaat |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Werkklimaat                            | 3,46      |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Loopbaanmanagement                     | 3,3       |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Communicatie                           | 3,43      |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Management                             | 3,18      |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Organisatie van de school              | 3         |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - School opbrengsten                     | 3,18      |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Organisatie van de Vereniging          | 3,27      |
| Werknemertevredenheid maart 2022 - Algemene tevredenheid en betrokkenheid | 3,7       |

## 15.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in mei 2021. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5 t/m 8 (n=40). Het responspercentage was 100%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,13. Deze vragenlijst is afgenomen in de periode waarin corona ons soms noodzaakte om onderwijs op afstand te organiseren. Naast de Quicksan van WMK-PO vullen de leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 jaarlijks t/m het schooljaar 2022-2023 de KiVa-vragenlijst in. M.i.v. het schooljaar 2023-2024 stoppen wij met de KiVa lessen en vragenlijsten. Dit betekent dat wij vanaf nu de vragenlijst sociale veiligheid vanuit WMK-PO jaarlijks zullen laten invullen door de leerlingen van de groepen 5 t/m 8.

Om ook onze leerlingen meer te betrekken bij de kwaliteitszorg van de school, gaan we in het schooljaar 2023-2024 een leerlingenraad opzetten. Deze leerlingenraad zal regelmatig allerlei zaken bespreken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

### Beoordeling

| Omschrijving                                 | Resultaat |
|----------------------------------------------|-----------|
| welbevinden leerlingen - Positieve gevoelens | 3,09      |
| welbevinden leerlingen - Negatieve gevoelens | 3,44      |
| welbevinden leerlingen - Gemis               | 2,88      |

### 15.9 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in maart 2022. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=88). Het responspercentage was 27%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,35. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de MR en de Schoolkring. Ingaande schooljaar 2023-2024 gaan wij werken met Klankbordgroepen.

#### Beoordeling

| Omschrijving                                                 | Resultaat |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| Vragenlijst ouders tevredenheid - De sfeer op school         | 3,42      |
| Vragenlijst ouders tevredenheid - De lessen                  | 3,2       |
| Vragenlijst ouders tevredenheid - Informatie en communicatie | 3,4       |

### 15.10 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

#### Bijlagen

1. Meerjarenplanning Quick Scan

### 15.11 Kwaliteitshandboek en kwaliteitskalender

De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek met borgingsdocumenten. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we wanneer?) het beleid (hoe pakken we dat aan?) ten aanzien van de meting. Daarnaast beschikken we over een kwaliteitskalender. Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?)

### 15.12 Verantwoording en dialoog

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voorgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met ons bestuur, de ouders (MR) en (ingaande 2023-2024) de leerlingen (leerlingenraad). De hoofdlijnen publiceren we in ons jaarverslag, op onze website en in de schoolgids.

## 16 Basiskwaliteit

### 16.1 Basiskwaliteit

De inspectie heeft in de maanden september en oktober 2018 een vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij Fiers. Onderdeel hiervan was een herstelonderzoek op 25 september 2018 op onze school (n.a.v. kwaliteitsonderzoek in 2016). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op dat moment weer voldoende was, maar dat het 'wel noodzaak is dat de school doorgaat met het verder verbeteren van haar onderwijs':

- V.w.b. de standaard Zicht op ontwikkeling: de analyses en evaluaties verder te verdiepen en daarbij onder andere ook te kijken naar het eigen didactisch handelen;

- V.w.b. de standaard Didactisch handelen: positief is dat in de meeste groepen zichtbaar is dat de instructie wordt afgestemd op de behoeften van leerlingen. Verbeterpunten betreffen het plannen en daadwerkelijk uitvoeren van de extra hulp. Ook kunnen de leraren het eigenaarschap bij de leerlingen meer stimuleren;

- V.w.b. de standaard Schoolklimaat: de school beschikt over een veiligheidsbeleid en het team weet een veilige leeromgeving te realiseren. Afspraken zijn duidelijk en iedereen houdt zich hieraan. Leerlingen en ouders zijn hier tevreden over. De school gebruikt al jaren een methodiek om pesten gericht tegen te gaan. Dit werpt aantoonbaar vruchten af.

De school monitort de veiligheidsbeleving van leerlingen en beschikt over een vertrouwenspersoon die ook als pestcoördinator optreedt. Het is fijn dat leerlingen ook weten dat ze daar terecht kunnen. Een verbeterpunt betreft het feit dat het veiligheidsbeleid en het pestprotocol niet eenvoudig toegankelijk zijn voor ouders en andere geïnteresseerden.

- V.w.b. de standaard Onderwijsresultaten: De school kan zich verder verbeteren door de analyses van de resultaten verder te verdiepen en hierbij ook de referentieniveaus mee te nemen. Ook kan zij breder naar haar resultaten gaan kijken.

- V.w.b. de standaard Kwaliteitszorg en ambitie: De school hanteert een duidelijke systematiek voor haar kwaliteitszorg, waarbij zij ook de inbreng van ouders, leerlingen en leraren betreft. Het jaarplan en jaarverslag spelen hierbij een belangrijke rol. De analyses in het kader van de kwaliteitszorg kunnen aan kwaliteit winnen door een meer onderzoekende kritische houding aan te nemen. Ook is het gewenst om verbeteracties sneller te laten verlopen. Prioriteiten stellen en het gebruik van concrete doelen met tijdspaden kan dit verbeteren. Een ander verbeterpunt betreft de documentatie op school: mogelijk kan het hier en daar beknopter.

- V.w.b. de sub-standaard Kwaliteitscultuur: Het team voelt zich duidelijk eigenaar van de schoolontwikkeling en staat open voor verbeteringen, tips en adviezen. De leraren maken veelvuldig en enthousiast gebruik van de vele mogelijkheden voor scholing die het bestuur biedt.

De leraren zouden meer als trekker van bepaalde verbeteracties kunnen optreden. Net als de leerlingen kunnen zij meer eigenaarschap krijgen.

- V.w.b. de sub-standaard Verantwoording en dialoog: Het is een wettelijke eis dat scholen zich over hun resultaten en schoolontwikkeling verantwoorden in de schoolgids (art. 13, WPO). In 2018 beoordeelde de inspectie deze sub-standaard als onvoldoende, omdat noch in de schoolgids, noch op de website van de school hierover informatie te vinden was. De inspectie gaf aan: 'Het is belangrijk dat scholen transparant en open zijn naar ouders en andere belanghebbenden. Verder merken wij op dat de informatie op de website en op Scholen op de kaart hier en daar tegenstrijdig of verouderd is'.

De afgelopen jaren heeft de school op genoemde punten reeds de nodige ontwikkeling doorgemaakt. Ook de komende jaren zal deze ontwikkeling verder doorgezet worden.

Onze school heeft op 3 februari 2022 een schoolbezoek gehad van de inspectie in het kader van het themaonderzoek 'Effectieve tijdsbesteding in en buiten de klas'.

### 16.2 PCA Basiskwaliteit

**Beoordeling**

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met MSP

| Omschrijving                                                            | Resultaat |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)                                   | 3,23      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)     | 3,5       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)          | 3,17      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)                            | 3,1       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)                               | 3,8       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)                               | 3,31      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)                            | 3,3       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)                               | 3         |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2) | 3         |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)               | 2,94      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)         | 3,09      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)    | 3,15      |

| Actiepunt                                                                                                                                                                 | Prioriteit |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)                                                                                  | hoog       |
| De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap                                              | hoog       |
| De schoolleiding geeft leraren (het team) een eigen verantwoordelijkheid bij het inrichten van het onderwijs                                                              | hoog       |
| De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen) | hoog       |

## 17 Stelselkwaliteit

### 17.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze Fierscores (zelfevaluatie) zijn weergegeven bij de PCA Stelselkwaliteit.

1. Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie).
2. Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie).
3. Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie).
4. Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden).

### 17.2 PCA Stelselkwaliteit

#### Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP

| Omschrijving                                                                     | Resultaat |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)                        | 3,4       |
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)                        | 3         |
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)                           | 2,89      |
| Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4) | 2,45      |

## 18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

### 18.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

#### ONZE EIGEN KWALITEITSASPECTEN (EIGEN AMBITIES)

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten

1 Basiskwaliteit = beheersen en control

2 Eigen kwaliteitsaspecten = ontwikkelen

De principes die gelden aan de controlkant dragen bij aan het meetbaar maken van kwaliteit, aan het kunnen vergelijken van de eigen kwaliteit met die van anderen aan het opsporen en verbeteren van zwakke plekken in de organisatie of het onderwijs, en aan het verbeteren van resultaten. De principes van de ontwikkelkant hebben een andere focus. Het zijn principes die helpen om mensen te betrekken, beweging te stimuleren of faciliteren en nieuwe kennis en ervaring op te doen. Dit leren en ontwikkelen heeft als doel de kwaliteit echt verder te brengen, door te experimenteren, evalueren en reflecteren en steeds opnieuw koers te bepalen. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

## 19 Onze prestatie-indicatoren

### 19.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

#### Onderwijs

| Prestatie-indicator                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.           |
| O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.                                       |
| O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.                    |
| O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief. |
| O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.                                         |
| O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.                                                            |

#### Leerlingen

| Prestatie-indicator                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.                                                         |
| L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding. |
| L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.                                                                         |
| L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.                                                                |
| L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.                                                     |
| L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.                   |

#### Medewerkers

| Prestatie-indicator                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.                                                                                                             |
| M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding. |
| M3. De medewerkers zijn bekwaam.                                                                                                                                                             |
| M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.                                                                                                                                  |
| M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.                                                                                                                                         |
| M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.                                                                                                                                          |

**Leiding**

| <b>Prestatie-indicator</b>                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.                            |
| D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.                                                       |
| D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw. |
| D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.                                                                     |
| D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.                                       |
| D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.                             |

**Ouders/Verzorgers**

| <b>Prestatie-indicator</b>                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding. |
| OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).                                                      |
| OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.                             |
| OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.                        |
| OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.                                         |
| OV6. De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten.                                                              |

## 20 Actiepunten 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf               | Actiepunt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prioriteit |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Speerpunt                           | Onderwijs anders organiseren: het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groep doorbrekend werken waar het kan / nodig is. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borg anders leren</li> <li>• De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        | hoog       |
|                                     | Uitbreiden eigenaarschap leerlingen. Kindgesprekken structureel opnemen in onze werkwijze, waarbij kinderen samen met de leerkracht doelen stellen voor de komende periode. Verder ontwikkelen zelfstandigheid; eigen verantwoordelijkheid; kritische kijk op de wereld en eigen handelen; reflecterend vermogen; samenwerken. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimuleer de onderzoekende houding bij kinderen</li> <li>• Maak werk van talentontwikkeling en zoek daarbij naar verbinding met de verschillende vakken</li> </ul>                                                                                                | hoog       |
|                                     | Uitbreiden professionele cultuur binnen het team, waarbij het eigenaarschap van de leerkrachten vergroot wordt. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseer samen leren van en met elkaar. (ook van andere scholen en besturen)</li> <li>• Stimuleer de onderzoekende houding bij medewerkers</li> <li>• Straal een professionele leergemeenschap uit gericht op: Samenwerking, Professioneel handelen, Passie, Talent, Enthousiasme</li> <li>• Realiseer een systeem van collegiale visitatie</li> <li>• De schoolleiding geeft leraren (het team) een eigen verantwoordelijkheid bij het inrichten van het onderwijs</li> </ul> | hoog       |
|                                     | De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | hoog       |
| Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs    | Maak digitale geletterdheid structureel onderdeel uit van het onderwijs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | gemiddeld  |
| Beleidsplan 2023-2027: Samenwerking | Ontwikkel een visie op de relatie school-ouders                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | hoog       |
| Beleidsplan 2023-2027: Huisvesting  | Draag zorg voor werkplezier: fijne werkplek, frisse uitstraling, geschikt meubilair                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | gemiddeld  |
| PCA Basiskwaliteit                  | De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | hoog       |

## 21 Meerjarenplanning 2023-2027

| Hoofdstuk / paragraaf               | Actiepunt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | '23-'24 | '24-'25 | '25-'26 | '26-'27 |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
| Speerpunt                           | <p>Onderwijs anders organiseren: het leerstofjaarklassensysteem meer loslaten en vakoverstijgend en / of groep doorbrekend werken waar het kan / nodig is.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borg anders leren</li> <li>• De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        |         |         |         |         |
|                                     | <p>Uitbreiden eigenaarschap leerlingen. Kindgesprekken structureel opnemen in onze werkwijze, waarbij kinderen samen met de leerkracht doelen stellen voor de komende periode. Verder ontwikkelen zelfstandigheid; eigen verantwoordelijkheid; kritische kijk op de wereld en eigen handelen; reflecterend vermogen; samenwerken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimuleer de onderzoekende houding bij kinderen</li> <li>• Maak werk van talentontwikkeling en zoek daarbij naar verbinding met de verschillende vakken</li> </ul>                                                                                                |         |         |         |         |
|                                     | <p>Uitbreiden professionele cultuur binnen het team, waarbij het eigenaarschap van de leerkrachten vergroot wordt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseer samen leren van en met elkaar. (ook van andere scholen en besturen)</li> <li>• Stimuleer de onderzoekende houding bij medewerkers</li> <li>• Straal een professionele leergemeenschap uit gericht op: Samenwerking, Professioneel handelen, Passie, Talent, Enthousiasme</li> <li>• Realiseer een systeem van collegiale visitatie</li> <li>• De schoolleiding geeft leraren (het team) een eigen verantwoordelijkheid bij het inrichten van het onderwijs</li> </ul> |         |         |         |         |
|                                     | <p>De tussen- en eindopbrengsten op het vakgebied rekenen verhogen tot boven de signaleringswaarde van de inspectie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |         |         |         |
| Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs    | Maak digitale geletterdheid structureel onderdeel uit van het onderwijs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |         |         |         |
| Beleidsplan 2023-2027: Samenwerking | Ontwikkel een visie op de relatie school-ouders                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |         |         |         |
| Beleidsplan 2023-2027: Huisvesting  | Draag zorg voor werkplezier: fijne werkplek, frisse uitstraling, geschikt meubilair                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |         |         |         |
| PCA Basiskwaliteit                  | De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |         |         |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 03LC  
**Naam:** CBS De Fontein  
**Adres:** Westrupstraat 10  
**Postcode:** 7841 AZ  
**Plaats:** Sleen

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 03LC  
**Naam:** CBS De Fontein  
**Adres:** Westrupstraat 10  
**Postcode:** 7841 AZ  
**Plaats:** Sleen

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----